



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น  
เรื่อง เจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใส ในการบริหารงาน  
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ข้าพเจ้า นายจักรวาล สอนโกษา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ขอประกาศเจตนารมณ์ ในการบริหารงานว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 (พ.ศ.2560 – 2564) ดำเนินกิจกรรมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ขับเคลื่อนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น และสถานศึกษาในสังกัดให้เป็นส่วนราชการที่ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยดำเนินการดังนี้

1. ปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามกฎหมาย ระเบียบบังคับอย่างครบและข้อ ครองครัด  
ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่กำหนด
2. ปลุกฝังและสร้างความตระหนักรู้ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ  
รู้จักแยกแยะประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมให้ได้ เพื่อปลุกฝังจิตสำนึกในด้านคุณธรรมและป้องกันการ  
การทุจริตในหน่วยงาน รวมถึงมีการถ่วงดุลภายในที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพซึ่งจะทำให้บุคลากรใน สำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น และสถานศึกษาในสังกัด เกิดวัฒนธรรมการต่อต้าน  
การทุจริตอย่างยั่งยืน
3. ไม่ยอมรับพฤติกรรมกรรมการทุจริต และไม่ทนต่อการทุจริตที่ก่อให้เกิดการลงโทษทางสังคม  
( Social Sanction) อันจะส่งผลให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น และ  
สถานศึกษาในสังกัดเกิดความละอายหรือความกลัวที่จะกระทำการทุจริตคอร์รัปชัน
4. มุ่งมั่นปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
5. มุ่งบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และร่วมกันสร้างวัฒนธรรมคุณธรรม  
ให้เกิดขึ้นในองค์กรและจะบริหารงบประมาณด้วยความโปร่งใส คุ่มค่า ก่อให้เกิดประโยชน์สูงแก่ทางราชการ  
และ พร้อมแสดงความรับผิดชอบหากการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นส่งผล  
กระทบและเกิดความเสียหายต่อสังคมโดยรวม
6. แนวทางการดำเนินงานให้เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2564

( นายจักรวาล สอนโกษา )

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

**แนวทางการดำเนินงานตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น  
เรื่องจัดจ้าง 10 จริตในการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น  
มุ่งสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาลและความโปร่งใส**

\*\*\*\*\*

**1. ด้านการปฏิบัติหน้าที่**

บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ปฏิบัติหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรมโดยยึดหลักตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัดและให้บริการกับประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการกับหน่วยงานโดยไม่หวังสิ่งตอบแทนที่มีควรได้

**แนวทางการปฏิบัติดังนี้**

1.1 บุคลากรทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยเป็นไปตามขั้นตอนการให้บริการประชาชนหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานด้วยความถูกต้องรวดเร็วและไม่ส่งผลเสียหายแก่ทางราชการ

1.2 บุคลากรทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาคเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติประสานงานต่างๆ ด้วยดีเพื่อประโยชน์ของทางราชการพร้อมทั้งมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ทางราชการที่ดี

1.3 บุคลากรทุกคนปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานโดยไม่หวังสิ่งตอบแทนหรือประโยชน์ที่มีควรได้เว้นแต่การรับโดยธรรมจรรยาที่ปราศจากผลประโยชน์แอบแฝงในทางมิชอบ

1.4 ทุกกลุ่มงานต้องส่งเสริมสนับสนุนให้มีการทบทวนขั้นตอนการให้บริการประชาชนหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เกิดความทันสมัยและเป็นปัจจุบันเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ

**2. ด้านการใช้งบประมาณ**

บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ต้องสำนึกและตระหนักถึงการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินว่าเป็นงบประมาณที่ได้มาจากการเงินภาษีของราษฎรโดยต้องใช้จ่ายอย่างเหมาะสมและประหยัดตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงประกอบกับกลุ่มงานที่กำกับดูแลและรับผิดชอบด้านงบประมาณการเบิกจ่ายและการพัสดุต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้

**แนวทางการปฏิบัติดังนี้**

2.1 บุคลากรทุกคนต้องตระหนักถึงการใช้จ่ายงบประมาณของทางราชการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการใช้จ่ายเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและสมประโยชน์แก่ราชการโดยแท้จริง

2.2 งานพัสดุต้องดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการพัสดุต่างๆให้เป็นไปอย่างถูกต้องโปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆกำหนด

2.3 กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ต้องรายงานข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณตามที่กฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับกำหนดและเผยแพร่ต่อสาธารณชนเพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆ

2.4 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นการบังคับบัญชาต้องควบคุมดูแลหรืออนุมัติการเบิกจ่ายงบประมาณ เช่นค่าทำงานล่วงเวลาค่าเดินทางเป็นต้นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

### 3. ด้านการใช้อำนาจ

ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นการบังคับบัญชาต้องมอบหมายงานประเมินผลการปฏิบัติงานคัดเลือกบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติรวมทั้งสั่งการกำกับดูแลให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ขัดต่อกฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆอย่างถูกต้องและชอบธรรม

#### แนวทางการปฏิบัติดังนี้

3.1 ผู้บังคับบัญชาสั่งการหรือมอบหมายงานอย่างถูกต้องเป็นธรรมตามความสามารถความเหมาะสมกับสภาพตำแหน่งระดับคำนึงถึงความเสี่ยงอันตรายและความเสมอภาคของบุคคลตามหลักมนุษยธรรมพร้อมทั้งมีความเอาใจใส่ติดตามงานที่สั่งการหรือมอบหมายให้เกิดผลสำเร็จ

3.2 ผู้บังคับบัญชาไม่สั่งการหรือมอบหมายงานใดๆที่นอกเหนือจากหน้าที่ในราชการของผู้ใต้บังคับบัญชาอันมีลักษณะที่เป็นเรื่องส่วนตัวธุระส่วนตัวหรือเรื่องที่ไม่เหมาะสมไม่ว่าต่อตนเองหรือผู้อื่น

3.3 ผู้บังคับบัญชาต้องวางตัวเป็นกลางปราศจากอคติมีความยุติธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการหรือการปฏิบัติการและการใช้ดุลพินิจในเรื่องต่างๆรวมถึงการพิจารณาความดีความชอบให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาต้องเกิดความเป็นธรรมเสมอภาคพร้อมทั้งมีความเป็นผู้นำที่รับผิดชอบต่อหน้าที่

3.4 ผู้บังคับบัญชาหรือบุคลากรทุกคนต้องไม่ใช้ตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ในราชการเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มีชอบหรือยินยอมให้บุคคลใดนำไปใช้ในการแสวงหาผลประโยชน์ที่มีชอบด้วยกฎหมาย

### 4 ด้านการใช้ทรัพย์สินทางราชการ

บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ต้องใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ในราชการไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ที่มีชอบด้วยกฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆหรือยินยอมให้บุคคลใดนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือประโยชน์ผู้อื่นในทางที่ไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสม

#### แนวทางการปฏิบัติดังนี้

4.1 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องกำกับดูแลบำรุงรักษาและรับผิดชอบในทรัพย์สินของทางราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบให้สามารถใช้งานได้ตามปกติหากทรัพย์สินเกิดการชำรุดหรือเสียหายให้รายงานหรือดำเนินการตามที่กฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆกำหนดไว้

4.2 การยืมทรัพย์สินของทางราชการไม่ว่าจะยืมภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น หรือให้บุคคลภายนอกยืมต้องดำเนินการตามที่กฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

4.3 งานพัสดุต้องส่งเสริมสนับสนุนการวางแผนหรือคู่มือในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เกิดความเป็นระเบียบมีระบบและเพื่อป้องกันความเสียหายในทรัพย์สินของทางราชการ

### 5 ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินการตามแนวทางแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 พ. ศ. 2560-2564 แผนปฏิบัติการว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น และมาตรการต่างๆที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งร่วมกันสอดส่องและแก้ไขปัญหาการทุจริตเพื่อให้ปัญหาการทุจริตลดลงและหมดไปในที่สุด

#### แนวทางการปฏิบัติดังนี้

5.1 กลุ่มงานต้องดำเนินกิจกรรมและโครงการต่างๆตามแนวทางของแผนปฏิบัติการว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ 2562 ถึง 2564 และแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นของปีงบประมาณปัจจุบัน และรายงานผลการดำเนินการตามที่คณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นกำหนด

5.2 ทุกกลุ่มงานต้องส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานด้านนโยบายหรือมาตรการต่างๆด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นในทุกรูปแบบ

5.3 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นการบังคับบัญชาต้องกำกับติดตามสอดส่องดูแลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปด้วยความถูกต้องปราศจากการทุจริตและการร้องเรียนหรือรับสินบนพร้อมทั้งไม่ละเลยหรือละเว้นการดำเนินการเมื่อพบพฤติการณ์ในทางทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

5.4 หน่วยงานตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีด้วยความเคร่งครัดและรายงานให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

## 6. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน

บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่ตนเองรับผิดชอบโดยยึดหลักมาตรฐานการดำเนินงานขั้นตอนและระยะเวลาที่กฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆ กำหนดไว้เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

### แนวทางการปฏิบัติดังนี้

6.1 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นการบังคับบัญชาต้องมีพฤติกรรมและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน มีการถ่ายทอดการปฏิบัติงานที่เป็นแบบอย่างที่ดีตามวินัยข้าราชการประมวลจริยธรรมข้าราชการและข้อบังคับบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาข้าราชการให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกคน

6.2 บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ต้องปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการประชาชนด้วยความเต็มใจมีความสุขภาพเรียบร้อยในการบริการตามภารกิจที่รับผิดชอบพร้อมทั้งให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติราชการแก่ประชาชนหรือผู้มาติดต่อขอรับบริการได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

6.3 ทุกกลุ่มงานต้องส่งเสริมสนับสนุนการใช้นวัตกรรมต่างๆที่ช่วยการดำเนินงานให้เกิดความแม่นยำถูกต้องและรวดเร็วในการปฏิบัติราชการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานมากยิ่งขึ้น

## 7 ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร

ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินการจัดทำข้อมูลของหน่วยงานที่ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณชนโดยจัดให้มีช่องทางการสื่อสารกับประชาชนผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานซึ่งประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่ทางราชการแจ้งได้อย่างสะดวกรวดเร็วพร้อมทั้งเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

### แนวทางการปฏิบัติดังนี้

7.1 ทุกกลุ่มงานดำเนินการพัฒนาข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีข้อมูลที่ประชาชนควรรับทราบหรือข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ให้เป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

7.2 หน่วยงานต้องส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดช่องทางารรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะหรือช่องทางารรับเรื่องร้องเรียนพร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนในหน่วยงาน

## 8. ด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ต้องดำเนินการปรับปรุงพัฒนาระบบปฏิบัติงาน เพื่อให้กระบวนการของหน่วยงานมีประสิทธิภาพรวดเร็วทันสมัยสามารถให้ความสะดวกแก่ประชาชนผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานเพื่อให้เกิดความพึงพอใจและส่งเสริมให้ประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้รับบริการเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น พร้อมทั้งเสริมสร้างภาพลักษณ์บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น และหน่วยงานในสังกัดให้มีความโปร่งใสเพื่อสร้างทัศนคติและความเชื่อมั่นของประชาชนที่ดีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

### แนวทางการปฏิบัติดังนี้

8.1 หน่วยงานดำเนินการพัฒนาปรับปรุงหรือทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือขั้นตอนการให้บริการตามแนวทางพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 กำหนด

8.2 กลุ่มงานที่มีภารกิจในการให้บริการประชาชนต้องส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินภารกิจให้ประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมการดำเนินภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ไม่ว่าจะเป็นด้านการรับฟังความคิดเห็นด้านการวางแผนงานด้านการดำเนินงานหรือด้านการประเมินผลการดำเนินงานเป็นต้นเพื่อแสดงความโปร่งใสในการดำเนินภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

8.3 หน่วยงานดำเนินภารกิจต่อประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้พร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะข้อร้องเรียนที่ได้รับจากประชาชนมาพัฒนาและปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น

8.4 หน่วยงานต้องส่งเสริมสนับสนุนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการหรือการดำเนินงานให้เกิดความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## 9. การเปิดเผยข้อมูล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นดำเนินการนำข้อมูลที่ประชาชนควรทราบและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นไว้ในเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือเว็บไซต์บุคลากรในสังกัดได้แก่ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นข่าวประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อสอบถามกับประชาชน (social network) ข้อมูลแผนการดำเนินงานข้อมูลขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างข้อมูลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลข้อมูลการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและช่องทางการมีส่วนร่วมของประชาชนเพื่อเป็นการแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

### แนวทางการปฏิบัติดังนี้

9.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นโดยฝ่ายประชาสัมพันธ์ต้องส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกกลุ่มงานดำเนินการตามแนวทางหรือมาตรการการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นต่อสาธารณะตามแนวทางพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 และตามที่กฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆกำหนด

9.2 ทุกกลุ่มงานต้องส่งเสริมสนับสนุนในการนำข้อมูลของหน่วยงานข้อมูลที่ประชาชนควรทราบหรือเกี่ยวกับการดำเนินภารกิจต่างๆของหน่วยงานลงในเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

9.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นโดยฝ่ายประชาสัมพันธ์ต้องส่งเสริมสนับสนุนการใช้ช่องทางการสื่อสารในรูปแบบ social network เช่น Facebook Twitter LINE เป็นต้น ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์การดำเนินงานต่างๆของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นเพื่อให้ประชาชนรับทราบข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบันในรูปแบบที่ทันสมัย

9.4 ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินการตามแนวทางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นต่อสาธารณชนเพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับทราบและเพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินการกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

9.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นโดยกลุ่มบริหารงานบุคคลและกลุ่มกฎหมายและคดีต้องดำเนินการตามแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความโปร่งใสแต่งตั้งการสรรหาการคัดเลือกการบรรจุแต่งตั้งการพัฒนาบุคคลการประเมินผลงานการดำเนินการทางวินัยรวมทั้งการสร้างขวัญกำลังใจเพื่อธำรงและรักษาไว้ซึ่งคนดีและคนเก่งของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นพร้อมทั้งสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ

## 10 ด้านการป้องกันการทุจริต

บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นต้องดำเนินการกิจของตนเองตามแนวทางของเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใสและมีหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินงานทุกภารกิจต้องปราศจากการทุจริตและสามารถตรวจสอบได้พร้อมทั้งเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นให้เป็นองค์กรที่ปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบมีความมุ่งมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใสและมีหลักธรรมาภิบาลมีความมั่นคงในคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและมีความยั่งยืนในการรับใช้สังคมไทยทางด้านการพัฒนาการศึกษา

### แนวทางการวัดดังนี้

1.1 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับและบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นทุกคนต้องดำเนินการตามแนวทางแห่งเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใสและมีธรรมาภิบาล

10.2 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องไม่ประพฤติไปในทางทุจริตหรือประพฤติมิชอบหรือมีลักษณะความสัมพันธ์ที่เกื้อหนุนผลประโยชน์กันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เข้าทำสัญญาโครงการหรือรับจ้างใดๆจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

10.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นโดยกลุ่มกฎหมายและคดีต้องส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและการกำหนดแนวทางหรือมาตรการในการป้องกันหรือจัดการความเสี่ยงการทุจริตเพื่อให้หน่วยงานนำไปดำเนินการป้องกันการ

10.4 ทุกกลุ่มงานต้องส่งเสริม สนับสนุนให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นให้เป็นองค์กรที่ปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยการให้ความร่วมมือในกิจกรรมและโครงการ ทั้งภายในและภายนอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นที่เกี่ยวกับด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พร้อมทั้งร่วมมือกันสร้างวัฒนธรรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ที่ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

10.5 ทุกกลุ่มงานดำเนินการให้เกิดความโปร่งใส พร้อมตรวจสอบจากกลุ่มงานอื่น และพร้อมที่จะดำเนินการตรวจสอบกลุ่มงานอื่น