



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น.....

ที่..... วันที่ 16 มิถุนายน 2564.....

เรื่อง... สํารวจข้อมูลสภาพอัตรากำลัง ปีการศึกษา 2564

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ต้นเรื่อง

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จะดำเนินการจัดทำข้อมูลสภาพอัตรากำลัง ปีการศึกษา 2564 โดยใช้ข้อมูล ณ วันที่ 25 มิถุนายน 2564 สำหรับวางแผนและบริหารอัตรากำลังในภาพรวม ซึ่งได้มีการปรับปรุงเครื่องมือ (แบบฟอร์ม) การจัดเก็บข้อมูลอัตรากำลังให้มีความชัดเจนและครอบคลุม เพื่อสะดวกต่อการนำข้อมูลไปใช้บริหารอัตรากำลัง

ข้อเท็จจริง

1.สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาและทำความเข้าใจในเครื่องมือ (แบบฟอร์ม) การจัดเก็บข้อมูลสภาพอัตรากำลัง โดยใช้ข้อมูลนักเรียนที่รายงานผ่านระบบข้อมูลนักเรียนรายบุคคลจากระบบ DMC (ของสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน) และข้อมูลจำนวนครูจากบัญชีถือจ่าย (จ.18) เพื่อวิเคราะห์อัตรากำลังประกอบการวางแผนกำลังคน

2.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จึงให้โรงเรียนดำเนินการกรอกข้อมูลตามแบบที่กำหนดซึ่งเป็นแบบที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานผูกสูตรไว้แล้ว (ห้ามแก้ไขสูตรที่กำหนดไว้) เมื่อดำเนินการแล้วส่งไฟล์ข้อมูลไปที่ E-mail : homemy-11@hotmail.com พร้อมแนบแบบรายงานที่ลงนามโดยผู้อำนวยการสถานศึกษา ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ภายในวันที่ 5 กรกฎาคม 2564

ระเบียบกฎหมายและแนวปฏิบัติ

- 1.หนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/ว23 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563
- 2.หนังสือ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ 04009/2604

ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2564

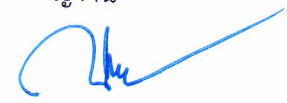
ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

1. แจ้างโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัดทราบและดำเนินการ และทำแบบรายงานที่ลงนาม
โดยผู้อำนวยการสถานศึกษา ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น
ภายในวันที่ 5 กรกฎาคม 2564

2. โปรดลงนามในหนังสือแจ้งโรงเรียน



(นางสาวบุญโฮม จอมทอง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

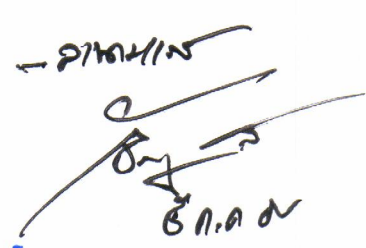


(นางนวลอนงค์ จินตกุล)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๒๕๖๔

ส่งไปรษณีย์
โรงเรียนขอนแก่น



(นายวิศิษฐ์ มุ่งนากลาง)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น



(นายจักรวาล สอนโกษา)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษาขอนแก่น
 เลขที่รับ 5885 เวลา 14:00 น.
 วันที่ 9 มิ.ย. 2564
 อำนวยการ บุคคล สิ่งพิมพ์ นิเทศ แผน
 การเงิน ฝึกอบรม DLCT กฎหมาย อื่น



ที่ ศธ ๐๔๐๐๔/๒๖๐๔

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐
 ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔
 ๙ มิ.ย. ๒๕๖๔
 งานอัตรากำลัง
 งานสรรหา
 งานบำเพ็ญฯ
 งานพัฒนาบุคลากร
 งานนิติการ
 งาน ก.ค.จ./งาน อ.ก.ค.จ.

เรื่อง สำรองข้อมูลสภาพอัตรากำลัง ปีการศึกษา ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการจัดทำข้อมูลสภาพอัตรากำลัง ปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยใช้ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ สำหรับวางแผนและบริหารจัดการอัตรากำลังในภาพรวม ซึ่งได้มีการปรับปรุงเครื่องมือ (แบบฟอร์ม) การจัดเก็บข้อมูลอัตรากำลังให้มีความชัดเจนและครอบคลุม เพื่อสะดวกต่อการนำข้อมูลไปใช้บริหารอัตรากำลัง ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดทำข้อมูลดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และตรงกับสภาพความเป็นจริง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ศึกษาและทำความเข้าใจในเครื่องมือ (แบบฟอร์ม) การจัดเก็บข้อมูลอัตรากำลัง ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://personnel.obec.go.th> หรือ QR Code ด้านล่างนี้ โดยให้ใช้ฐานข้อมูลนักเรียนรายบุคคลจากระบบ DMC (ของสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน) และข้อมูลจำนวนครู จากบัญชีถือจ่าย (จ.๑๘) โดยเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ขอให้ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง ก่อนจัดส่งข้อมูลทางอีเมล plankru2012@hotmail.com และเอกสาร จำนวน ๑ ชุด ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินการรวบรวมและประมวลผลในภาพรวมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิพนธ์ ก้องเวหา)

ผู้อำนวยการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
 เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มแผนอัตรากำลัง

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๓๖ / โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๓๖

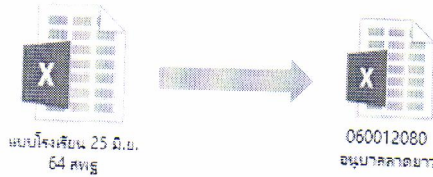


shorturl.at/sDLN2

คำชี้แจงการจัดทำข้อมูลสถานศึกษา ข้อมูล ณ วันที่ 25 มิถุนายน 2564

สถานศึกษา ดำเนินการดังนี้

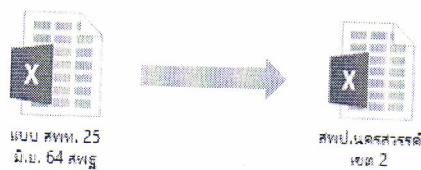
1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งไฟล์แบบฟอร์ม เฉพาะ “แบบโรงเรียน 25 มิ.ย. 64” ให้กับสถานศึกษาในสังกัด
2. สถานศึกษา เปลี่ยนชื่อไฟล์ “แบบโรงเรียน 25 มิ.ย. 64” เป็นชื่อ “รหัส DMC ตามด้วยชื่อโรงเรียน” ตัวอย่างเช่น โรงเรียนอนุบาลลาดยาว เปลี่ยนชื่อไฟล์เป็น “60020080 อนุบาล ลาดยาว” ดังภาพ



3. สถานศึกษา กรอกข้อมูลแบบโรงเรียนที่เปลี่ยนชื่อแล้ว จำนวน 2 ชีท คือ ชีท รร.ปกติ และ ชีท ครูตาม จ.18
4. โรงเรียนคิดเกณฑ์พิเศษ มีจำนวน 51 โรงเรียน ตามชื่อ แบบโรงเรียนพิเศษ ให้กรอกข้อมูล ตามชื่อแบบโรงเรียนพิเศษนั้น ๆ เช่น แบบเรียนร่วม, แบบ ม.พิเศษ, แบบ สศศ. แล้วคัดลอก ข้อมูล จำนวนนักเรียนรวม จำนวนครูรวม จำนวนครูตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. ไปวางในชีท แบบโรงเรียนปกติ โดยการวางแบบพิเศษ > วางค่า (หรือกรอกข้อมูลให้ถูกต้องตามความเป็นจริง)
5. สถานศึกษา ปริ๊นท์ แบบรายงานข้อมูลนักเรียนและแบบแสดงจำนวนครู ตาม จ.18 โดยผู้บริหารสถานศึกษาลงนามรับรองข้อมูล ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พร้อมกับ ไฟล์ข้อมูล Excel

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการดังนี้

1. เปลี่ยนชื่อไฟล์ “แบบ สพท. 25 มิ.ย. 64” เป็นชื่อสำนักงานเขต ตัวอย่างเช่น “สพท.นครสวรรค์ เขต 2” ดังภาพ



2. นำข้อมูลของสถานศึกษามาสรุปเป็นภาพรวมของเขตฯ โดยคัดลอกข้อมูลจาก แบบโรงเรียน มาวางเรียงลำดับตามรหัสข้อมูล DMC จำนวน 8 รายการ คือ
 - 2.1) ปริมาณงาน
 - 2.2) รวมครู จ.18 จบ
 - 2.3) ผู้เกษียณ ปี 2564 จบ
 - 2.4) รวมครู จ.18 สอน

- 2.5) ผู้เขียน ปี 2564 สอน
 - 2.6) ทดแทนความต้องการ
 - 2.7) พนักงานราชการตามวิชาที่สอน
 - 2.8) ลูกจ้างชั่วคราวตามวิชาที่สอน
3. ปริ๊นท์ แบบฟอร์มทุกซีท โดย ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล ลงนามรับรองข้อมูล พร้อมทั้งจัดทำหนังสือนำเสนอ
 4. ส่งไฟล์ Excel แบบฟอร์มเก็บข้อมูลอัตรากำลังในสถานศึกษา (แบบ สพท.) รวมทั้งแบบสำรวจอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และแบบฟอร์มเก็บข้อมูลพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ไปยัง สพฐ. ทาง Email : Plankru2012@hotmail.com แล้วส่งเอกสารตามข้อ 3.) ไปยัง สพฐ. โดยด่วน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ที่ วันที่ 15 กรกฎาคม 2564

เรื่อง สํารวจข้อมูลสภาพอัตรากำลัง ปีการศึกษา 2564

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ต้นเรื่อง

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาและทำความเข้าใจในเครื่องมือ (แบบฟอร์ม) การจัดเก็บข้อมูลสภาพอัตรากำลัง โดยใช้ข้อมูลนักเรียนที่ รายงานผ่านระบบข้อมูลนักเรียนรายบุคคลจากระบบ DMC (ของสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน) และข้อมูลจำนวนครูจากบัญชีถือจ่าย (จ.18) เพื่อวิเคราะห์อัตรากำลังประกอบการวางแผนกำลังคน ของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป เมื่อดำเนินการจัดทำข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ขอให้จัดส่งข้อมูล ดังกล่าว 2 ทาง คือ ทาง E-mail plankru2012@hotmail.com และเอกสาร จำนวน 1 ชุด ส่งสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ 16 กรกฎาคม 2564 นั้น

ข้อเท็จจริง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ได้แจ้งให้โรงเรียนดำเนินการกรอก ข้อมูล ตามแบบที่กำหนดซึ่งเป็นแบบที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานผูกสูตรไว้แล้ว (ห้ามแก้ไขสูตรที่กำหนดไว้) เมื่อดำเนินการแล้วส่งไฟล์ข้อมูลไปที่ E-mail : homemy-11@hotmail.com พร้อมแนบแบบรายงานที่ลงนามโดยผู้อำนวยการสถานศึกษา มายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาขอนแก่น ภายในวันที่ 9 กรกฎาคม 2564 ในการนี้โรงเรียนในสังกัดได้ส่งแบบรายงานมาเป็นที่ เรียบร้อยแล้ว

2. กลุ่มบริหารงานบุคคล ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนที่รายงานผ่านระบบข้อมูล นักเรียนรายบุคคลจากระบบ DMC (ของสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน) และข้อมูลจำนวนครู จากบัญชีถือจ่าย (จ.18) ดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เห็นควรรายงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานต่อไป

ระเบียบกฎหมายและแนวปฏิบัติ

1.หนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/ว23 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563

2.หนังสือ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ 04009/2604

ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2564

3.หนังสือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04295/2166
ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2564

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อโปรดลงนามรายงานข้อมูล ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



(นางสาวบุญโฮม จอมทอง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



(นางนวลอนงค์ จินดาภ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

16 ก.ค. 64

ส่ง ผอ. สพป. นนทบุรี เขต ๑



๒๑ ก.ค. ๖๔

— ทบ / ลพดบ / สค

๑. สำนัก ๑๐๗๖ วิชาสามัญ ปว. ๑๖

สาคบ / สค

๖. สำนัก ๑๐๗๖-๑๖๑๖, ๑๖๑๗, ๑๖๑๘

๑๐๗๖ ๑๖๑๗ ๑๖๑๘

๑๐. สบ. ๓. ๑๖๑๗/๑๖๑๘

๑๑. สบ. ๑๖๑๗/๑๖๑๘



(นายจักรวาล สอนโกษา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ที่ ศธ 04295/ 2360



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น
เลขที่ 473 หมู่ 2 ถนนมลิวรรณ ตำบลบ้านทุ่ม
อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

22 กรกฎาคม 2564

เรื่อง สํารวจข้อมูลสภาพอัตรากำลัง ปีการศึกษา 2564

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04009/2604

ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2564

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานข้อมูลสภาพอัตรากำลัง ปีการศึกษา 2564 จำนวน 1 ชุด

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
จัดเก็บข้อมูลสภาพอัตรากำลัง โดยใช้ข้อมูลนักเรียน ที่รายงานผ่านระบบข้อมูลนักเรียนรายบุคคลจากระบบ
DMC (ของสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน) และข้อมูลจำนวนครูจากบัญชีถือจ่าย (จ.18)
เพื่อวิเคราะห์อัตรากำลังประกอบการวางแผนกำลังคน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ความแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลดังกล่าว
เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายจักราวุธ สอนโกษา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

โทรศัพท์ 0-4300-9867 ต่อ 4

โทรสาร 0-4300-9867

แบบสรุปปริมาณงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ส่งพร้อมหนังสือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ที่ ศส 04295/ ลงวันที่ กรกฎาคม 2564

ลำดับ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ปริมาณงาน																		จำนวนครู			จำนวนครู		+ภาค +ถิ่น	สถิตินอกระบบ (นร.+อฐ)	สภาพบุคลากร		ครูใบ	ครูใบ	พท. (ผู้สอน) (ผู้สอน)	สรุปบุคลากรในภาพรวม																													
		อ.บ.ท. 1	อ.บ.ท. 2	อ.บ.ท. 3	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6	ม.1	ม.2	ม.3	ม.4	ม.5	ม.6	รวม	ค.น. 1.18	ค.น.นอกศ. ก.ค.ศ.	จำนวนครู - ภาค, +ถิ่น	จำนวนครู +ถิ่น	น.ร.ศ. 1. ศ. 2564	อ.บ.ท. 1	อ.บ.ท. 2			อ.บ.ท. 3	อ.บ.ท. 4				อ.บ.ท. 5	อ.บ.ท. 6																												
1	กรม. ขอนแก่น	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	1	5	1	100%	328	100%	323	100%	331	9669	302	9043	289	8463	277	5114	1897	84	92	3253	3453	84	116	3002	3202	0	24	253	229	7	15	6	6	131	144	3587	85	265	5	4	134	33	3	-5	75	234	6	84

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้อง
 (นางสาวอนงค์ จิระบุญ)
 ตำแหน่ง ผอ. กลุ่มบริหารงานบุคคล
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

