



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น
เสริมสร้างสังคม
ใหม่ต่อการทุจริต



043

การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณ
ธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ 1 บทนำ

ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนา เครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้ หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)" เป็นกล ยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2556 เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน และมีการขยายขอบเขตและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นตามลำดับ ทั้งนี้ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2561 เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2561-2564 โดยใช้แนวทาง และเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด จากความสำคัญของการประเมิน ITA ข้างต้น ทำให้แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ (พ.ศ.2561-2580) ได้นำผลการประเมิน ITA ไปกำหนดตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายของแผนแม่บทฯ โดยในระยะแรก (พ.ศ.2561-2565) กำหนดค่าเป้าหมายให้หน่วยงานภาครัฐที่มี ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (85 คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหน่วยงานระดับกรมที่รับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานจากสำนักงาน ป.ป.ช.แล้ว ยังเป็นหน่วยงานที่นำเครื่องมือการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ไปขยายผลเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงานในสังกัด โดย ประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 225 เขต อย่างต่อเนื่อง และได้พัฒนานานวัตกรรมการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในรูปแบบออนไลน์ โดยมีแนวคิด การพัฒนานวัตกรรมการประเมินด้วยระบบ ITA Online เพื่อความสะดวกในการจัดเก็บข้อมูล รวดเร็วในการ วิเคราะห์และประมวลผล โปร่งใสตรวจสอบได้ด้วยระบบเวลาจริง (Real-time system) และการประเมินมี ประสิทธิภาพ ลดภาระงานด้านเอกสาร (Paperless) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับการประเมินโดย ปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูลให้เป็นแบบออนไลน์เต็มรูปแบบ เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตัวชี้วัดการประเมิน จำแนกออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ได้แก่

- 1) การปฏิบัติหน้าที่
- 2) การใช้งบประมาณ
- 3) การใช้อำนาจ
- 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- 6) คุณภาพการดำเนินงาน
- 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน
- 9) การเปิดเผยข้อมูล
- 10) การป้องกันการทุจริต

สำหรับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ยังคงใช้กรอบแนวทางการประเมินเช่นเดียวกับ ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ที่ผ่านมา เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้มีการปรับปรุงพัฒนา อย่างเชื่อมโยงและต่อเนื่อง และทำให้เห็นพัฒนาการในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ได้อย่างชัดเจน โดยมีการปรับปรุงในรายละเอียดของระเบียบวิธีการประเมินและประเด็นการประเมิน เล็กน้อย เพื่อแก้ไขปรับปรุงข้อจำกัดของการประเมินให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ซึ่งถือเป็นการประเมินที่ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นอกจากนี้ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ยังถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตัวชี้วัดที่ 7 การกำกับดูแล การทุจริต ในส่วนของการประเมินการกำกับดูแลการทุจริตของผู้บริหารองค์การอีกด้วย

เครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกออกเป็น 3 เครื่องมือ ดังนี้

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบ การทำงาน

3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อ คำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อ คำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนแบบตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อ คำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อ คำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อ คำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุก ตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุก ตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุก ตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุก ตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

เกณฑ์ค่าคะแนน และระดับผลการประเมิน

	ระดับ	คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	95.00 – 100	ผ่าน
A	Very Good	85.00 – 94.99	ผ่าน
B	Good	75.00 – 84.99	ไม่ผ่าน
C	Fair	65.00 – 74.99	ไม่ผ่าน
D	Poor	55.00 – 64.99	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor	50.00 – 54.99	ไม่ผ่าน
F	Fail	0 – 49.99	ไม่ผ่าน

ส่วนที่ 2

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1.1 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในภาพรวมระดับประเทศ จากการประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั้งสิ้น 225 เขต ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 92.65 ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน **ระดับ A (Very Good)**

1.2 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้คะแนน 91.50 อันดับที่ 154 จาก 225 เขต ซึ่งถือว่ามีคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน **ระดับ A (Very Good)** โดย ตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนสูงสุด 99.13 คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน 75.92 คะแนน

1.3 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ที่ผ่านมา (พ.ศ. 2558 – 2564) สรุปได้ ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
2558	80.25		
2559	80.96	เพิ่มขึ้น	+0.7
2560	75.54	ลดลง	-5.42
2561	66.57	ลดลง	-8.97
2562	86.82	เพิ่มขึ้น	+20.25
2563	87.67	เพิ่มขึ้น	+0.85
2564	91.50	เพิ่มขึ้น	+3.83

1.4 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น แยกตามรายเครื่องมือประเมินมีผลการประเมินดังนี้

1.4.1 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) คะแนน 30 คะแนน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ได้คะแนน 28.38

1.4.2 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) คะแนน 30 คะแนน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ได้คะแนน 29.19

1.4.3 แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) คะแนน 40 คะแนน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ได้คะแนน 33.93

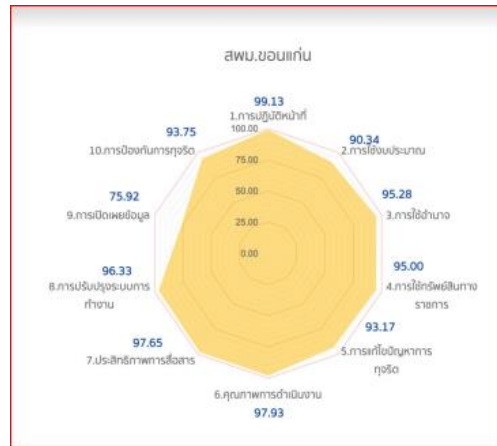
1.5 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จำแนกตามตัวชี้วัดการประเมินมีผลการประเมินดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.13	Excellence	ผ่าน
2	การใช้งบประมาณ	90.34	Very Good	ผ่าน
3	การใช้อำนาจ	95.28	Excellence	ผ่าน
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	95.00	Excellence	ผ่าน
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	93.17	Very Good	ผ่าน
6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.93	Excellence	ผ่าน
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	97.65	Excellence	ผ่าน
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	96.33	Excellence	ผ่าน
9	การเปิดเผยข้อมูล	75.92	Good	ไม่ผ่าน
10	การป้องกันการทุจริต	93.75	Very Good	ผ่าน

เกณฑ์ค่าคะแนน และระดับผลการประเมิน

ระดับ	คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence 95.00 – 100	ผ่าน
A	Very Good 85.00 – 94.99	ผ่าน
B	Good 75.00 – 84.99	ไม่ผ่าน
C	Fair 65.00 – 74.99	ไม่ผ่าน
D	Poor 55.00 – 64.99	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor 50.00 – 54.99	ไม่ผ่าน
F	Fail 0 – 49.99	ไม่ผ่าน

ผลการประเมินจำแนกตามตัวชี้วัดสามารถสรุปเป็นกราฟได้ดังนี้



1.6 จุดแข็ง

จากการผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน พบว่าตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนในระดับ Excellence มีจำนวน 6 ตัวชี้วัด โดยเรียงคะแนนจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ คะแนน 99.13 , ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน คะแนน 97.93 , ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนน 97.65 , ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน คะแนน 96.33 , ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ คะแนน 95.28 , ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินทางราชการ คะแนน 95.00, ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต คะแนน 93.75 , ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนน 93.17 , ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ คะแนน 90.34 และตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล คะแนน 75.92

สรุปได้ว่าผลการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดที่ 1-5 ได้แก่ การปฏิบัติหน้าที่ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีค่าคะแนนในระดับ Excellence ซึ่งชี้ให้เห็นว่าบุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น มีความเชื่อมั่นในการดำเนินงานที่โปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ให้บริการ ให้ความสำคัญกับผลสำเร็จของงานมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่เรียกรับสินบน ผู้บริหารใช้อำนาจอย่างเป็นธรรม และบุคลากรช่วยกันดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการ ส่วนการใช้งบประมาณและการแก้ไขปัญหาการทุจริต มีค่าคะแนนในระดับ Very Good ซึ่งชี้ให้เห็นว่ามีกระบวนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่าตามวัตถุประสงค์โปร่งใสตรวจสอบได้และเชื่อมั่นว่าหน่วยงานมีกลไกในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ แต่ยังคงพัฒนากระบวนการใช้จ่ายงบประมาณและเพิ่มกลไกในการป้องกันการทุจริตให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

สรุปผลการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ตัวชี้วัดที่ 6 - 8 ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน มีค่าคะแนนในระดับ Excellence

ซึ่งชี้ให้เห็นว่า ผู้รับบริการภายนอก มีความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงานของบุคลากรที่มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน การให้บริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่มีการเรียกรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน มีข้อมูลที่ชัดเจน มีช่องทางในการเสนอแนะหรือร้องเรียน

1.7 จุดอ่อน

จากการผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน พบว่า ตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนในระดับ Good และ Fair (ไม่ผ่าน) จำนวน 2 ตัวชี้วัด ในการวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย 33 ข้อมูล ผลการประเมินพบว่า ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน 75.92 มีค่าคะแนนอยู่ในระดับ Good สะท้อนให้เห็นว่า การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน ในการให้ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การส่งเสริมความโปร่งใส การดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริต ยังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จะต้องชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้รับผิดชอบองค์ประกอบของข้อมูล จำนวน 10 ข้อมูล ตามตัวชี้วัดที่ 10 ข้างต้น ถึงข้อบกพร่อง เงื่อนไข และแนวทางในการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องตรงประเด็น เพื่อพัฒนาข้อมูลต่อไป

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	โครงสร้าง	1) ตรวจสอบ ปรับปรุงข้อมูลตามประเด็นการประเมิน ให้เป็นปัจจุบัน 2) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่เผยแพร่หน้าเว็บไซต์ ให้เป็นปัจจุบัน และตรงตามประเด็นการประเมิน
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน การดำเนินงาน การให้บริการ	-รายงานการ กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ประจำปีรอบ 6 เดือน คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	-รายละเอียดความก้าวหน้า การดำเนินการแต่ละโครงการ รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน -คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติที่สำหรับการให้บริการ ประเภทงานให้บริการ ขั้นตอน การให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ และผู้รับผิดชอบการให้บริการ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารงานงบประมาณ	- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุประจำปี	1) รายละเอียดผลการจัดซื้อจัด จ้าง 2) การจำแนกข้อมูลเป็นราย เดือน
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล	- การดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล - หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	- แผนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล หรือเป็นไปตาม กิจกรรมที่อยู่ภายใต้นโยบายการ บริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ O25 - การแสดงหลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริม ความโปร่งใส การจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต และประพฤติมิชอบ	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน และ ประพฤติมิชอบ	ช่องทางที่บุคคลภายนอก สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียน สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยัง ช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงาน

การขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ได้นำผลการวิเคราะห์ที่เป็นจุดอ่อน ที่เป็นตัวชี้วัดที่มีคะแนนประเมินไม่ผ่าน ต่ำกว่าคะแนน 85.00 โดยมีแนวทางดังนี้

การป้องกันการทุจริต

1. จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่มีแนวทางสอดคล้องหรือ สนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น พิจารณาและทบทวนองค์ประกอบข้อมูลที่มีผลการประเมินไม่ผ่านตามเกณฑ์คะแนน 85.00 เพื่อสรุปรวมจัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต จำนวน 7 มาตรการ ได้แก่

- 1) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
- 2) มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
- 3) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- 4) มาตรการและแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน
- 5) มาตรการป้องกันการรับสินบน
- 6) มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- 7) มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน (ภาคผนวก)

1.1 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอย่างน้อยตาม มาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มาตรา 43 และมาตรา 44 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2564 และไม่เผยแพร่ข้อมูลตาม มาตรา 14 และ 15 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

1.2 ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความพร้อมของบุคลากร/ทรัพยากรในหน่วยงาน

1.3 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

1.4 ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยบนเว็บไซต์

ภาคผนวก



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น
เรื่อง มาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560-2564) และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี 2563 ได้กำหนดให้มีมาตรการภายในเพื่อเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในองค์กรภาครัฐสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จึงได้จัดทำประกาศมาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ดังนี้

1. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

2. บทนิยามในประกาศนี้

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

“ทุจริต” หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น

“ประพฤติมิชอบ” หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติกรอย่างใด ในตำแหน่งหรือหน้าที่ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมุ่งหมายจะควบคุมดูแลการรับ การเก็บรักษา หรือการใช้เงินหรือทรัพย์สินของส่วนราชการ ไม่ว่าจะการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัตินั้นเป็นการทุจริตด้วยหรือไม่ก็ตาม และให้หมายความรวมถึงการประมาทเลินเล่อในหน้าที่ดังกล่าวด้วย

“ข้อร้องเรียน” หมายถึง ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด และขอกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความ รับผิดชอบ ต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้งและไม่มีธรรมาภิบาล ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

“การตอบสนอง” หมายถึง การส่งต่อให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบและนำเรื่อง ร้องเรียน เข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้ง ตักเตือน ตำเนินคดี หรืออื่น ๆ ตามระเบียบข้อกฎหมาย พร้อมกับแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบผลหรือความคืบหน้าของการดำเนินการภายในเวลาสิบห้าวัน

ทั้งนี้ กรณีที่ข้อร้องเรียนไม่ได้ระบุชื่อและที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้หรืออีเมลติดต่อ ของผู้ร้องเรียน จะพิจารณาการตอบสนองสิ้นสุดที่การนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ตำเนินคดี หรืออื่น ๆ ตามระเบียบข้อกฎหมาย

3. หลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียน

3.1 หลักเกณฑ์การร้องเรียน

3.1.1 เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายอันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- (2) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- (3) ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- (4) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร
- (5) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

3.1.2 เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มีใช้ลักษณะกระแสร่างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน

3.2 ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูลต่อไปนี้

3.2.1 ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน

3.2.2 ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน

3.2.3 การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควร เกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว (หรือแจ้งช่องทางแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจน เพื่อดำเนินการสืบสวน สอบสวน)

3.2.4 คำขอของผู้ร้องเรียน

3.2.5 ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน

3.2.6 ระบุวัน เดือน ปี

3.2.7 ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ พยานบุคคล (ถ้ามี)

3.3 กรณีการร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ จะรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

3.4 เรื่องร้องเรียนที่อาจไม่รับพิจารณา

3.4.1 ข้อร้องเรียนที่มีได้ทำเป็นหนังสือ

3.4.2 ข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุพยานหรือหลักฐานที่เพียงพอ

3.4.3 ข้อร้องเรียนที่ไม่มีรายการตามข้อ 3.2

3.5 ช่องทางการร้องเรียน ผู้ร้องเรียนสามารถส่งข้อความร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้

1) ร้องเรียนด้วยตนเองที่กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นในเวลาราชการ

2) ทางโทรศัพท์ หมายเลข 0-4300-9867 โทรสาร หมายเลข 0-4325-5367

3) ผู้รับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน ซึ่งติดตั้งอยู่บริเวณ ชั้น 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

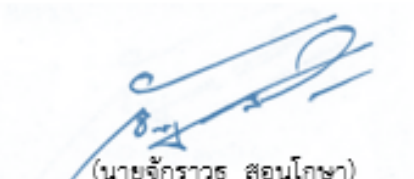
การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

4) ทางไปรษณีย์ จ่าหน้าซองถึงผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ตำบลบ้านทุ่ม อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40000 โดยลงชื่อผู้ร้องทุกข์ ร้องเรียน ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

- 5) ร้องทุกข์ ร้องเรียน ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ขอนแก่น <http://www.kksec.go.th>
- 6) ร้องทุกข์ ร้องเรียน ผ่าน e-mail ของหน่วยงาน ที่ webmaster@kksec.go.th
- 7) ร้องทุกข์ ร้องเรียน ผ่าน Facebook ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ขอนแก่น
- 8) สายตรงถึงผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น
หมายเลขโทรศัพท์ 06-5532-5297

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2564



(นายจักราวุธ สอนโกษา)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น
เรื่อง มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชนเพื่อให้เกิดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็น ประโยชน์สูงสุดของประชาชนและเกิดความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 หมวด 1 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารมาตรา 7 หน่วยงานภาครัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการโรงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา...ให้หน่วยงานของรัฐรวบรวมและ จัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไว้เผยแพร่เพื่อขายหรือจำหน่ายจ่ายแจก ณ ที่ทำการของหน่วยงานรัฐแห่งนั้น ตามที่เห็นสมควร หมวด 2 ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย มาตรา 14 ข้อมูลข่าวสารของราชการที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์จะเปิดเผยไม่ได้ มาตรา 15... หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐอาจมีคำสั่ง มิให้เปิดเผยก็ได้โดยคำนึงถึงการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานของรัฐประโยชน์สาธารณะและประโยชน์ ของเอกชนที่เกี่ยวข้องประกอบกัน

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 7 การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน มาตรา 39 ให้ส่วนราชการจัดให้มีระบบ เครือข่ายสารสนเทศของส่วนราชการเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน มาตรา 43 การปฏิบัติราชการในเรื่อง ใดๆ โดยปกติให้ถือว่าเป็นเรื่องเปิดเผยเว้นแต่...มาตรา 44 ส่วนราชการต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ งบประมาณรายจ่ายแต่ละปีรายการเกี่ยวกับการจัดซื้อหรือจัดจ้างที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น...

มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2556 เรื่อง แนวทางยกระดับให้บริการประชาชนผ่าน บริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐเห็นชอบให้หน่วยงานราชการนำมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government website standard) ที่สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การรองคํการมหาชน) (สพร.) ดำเนินการไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทาง ในการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อก้าวไปสู่จุดมุ่งหมายของการบูรณา การเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ(Connected Government)

เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐประจำจังหวัดขอนแก่น เป็นไป ตามกฎหมายและขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลในการลดปัญหาการทุจริตในประเทศไทยซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จึงกำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ดังนี้

1. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

1.1 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอย่างน้อยตามมาตรา 7 พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มาตรา 43 และมาตรา 44 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และไม่เผยแพร่ข้อมูลตามมาตรา 14 และ 15 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ. ศ. 2540

1.2 ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ เวอร์ชัน 2.0 ของหน่วยงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์และความพร้อมของบุคลากรทรัพยากรในหน่วยงาน

1.3 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

1.4 ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเว็บไซต์

2 แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

2.1 ลักษณะประเภทข้อมูลที่หน่วยงานต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะได้แก่

(1) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

(2) สรุปรายงานหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน

(3) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ

(4) กตมดิคณะรัฐมนตรีข้อบังคับคำสั่งหนังสือเวียนระเบียบแบบแผนนโยบายหรือการ

ตีความทั้งนี้เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎเพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปเอกชนที่เกี่ยวข้อง

(5) แผนงานโครงการความก้าวหน้าของการดำเนินงานการใช้จ่ายงบประมาณผลผลิต

ผลลัพธ์ของโครงการการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

(6) แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

(7) อื่นๆตามความเหมาะสม

2.2 ระบุวิธีการขั้นตอนการดำเนินงานระบุเวลาการดำเนินการและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะอย่างชัดเจน

2.3 กำหนดกลไกการกำกับติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลโดยแต่งตั้งคณะทำงานหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการดูแลเว็บไซต์เพื่อให้มีการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่องเป็นปัจจุบันรายงานผลการดำเนินงานสรุปปัญหาและอุปสรรคต่อหัวหน้าส่วนราชการอาทิจำนวนข่าวที่เผยแพร่จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ของหน่วยงานจำนวนผู้ขอข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นทางเว็บไซต์ เป็นต้น

3 กรณีมีเหตุการณ์สำคัญถูกเงินแรงกดดันเกิดขึ้นในพื้นที่และมีผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ดังกล่าวรายงานสถานการณ์(วัน เวลา เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น จำนวนผู้ที่ได้รับผลกระทบ พื้นที่ความเสียหาย สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหา ฯลฯ) ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ทราบโดยด่วน

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2564



(นายจักรวาล สอนโกษา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น
เรื่อง มาตรการการปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณของบุคลากร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

โดยที่ข้าราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น มีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของประเทศ รวมทั้งการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการซึ่งจำเป็นต้องทำงานร่วมกันหลายฝ่าย ฉะนั้นเพื่อให้บุคลากรในสำนักงานมีความประพฤติสำนึกในหน้าที่ สามารถประสานงานกับทุกฝ่ายตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จนเกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงสมควรให้มีมาตรการการปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณของบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ไว้เป็นประมวลความประพฤติเพื่อรักษาไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและส่งเสริมชื่อเสียงเกียรติคุณเกียรติฐานะของข้าราชการจะยังผลให้ผู้ประพฤติเป็นที่เลื่อมใสศรัทธาและยกย่องของบุคคลโดยทั่วไป จึงออกประกาศไว้โดยต่อไปนี้

การปฏิบัติตามจรรยาบรรณต่อตนเอง

๑. ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมคุณธรรมและจรรยาบรรณอันดีงาม ละเว้นจากอบายมุข ความชั่วทั้งปวง
๒. มีความอดทนขยันหมั่นเพียรที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละทุ่มเทสติปัญญา ความรู้ ความคิด ให้บรรลุผลสำเร็จตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
๓. ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยตรงต่อเวลารวมทั้งสำรวจแก้ไขข้อบกพร่องของตนเองเพื่อพัฒนาการทำงานให้ตีมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๔. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ละเว้นการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบให้กับตนเอง และ/หรือพวกพ้องหมู่คณะ จากหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
๕. ต้องเป็นผู้ใฝ่รู้ในวิทยาการใหม่ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะในการทำงาน มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล พร้อมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นจรรยาบรรณต่อหน่วยงาน
๖. ยึดมั่นรักษาในเกียรติภูมิของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ไม่ประพฤติปฏิบัติในทางที่เสื่อมเสียชื่อเสียง
๗. รักษา เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ร่วมงานในหน่วยงานและหมู่คณะ พร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ
๘. หลีกเลี่ยงการนำข้อมูลหรือเรื่องราวของเจ้าหน้าที่ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานเรื่องส่วนตัว และ/หรือเรื่องความเป็นไปของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ออกไปเปิดเผยหรือวิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าหน้าที่และภาพลักษณ์โดยรวมของของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น
๙. ดูแลทรัพย์สินและการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างประหยัด คุ้มค่าและด้วยความระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความเสียหายหรือ สิ้นเปลือง

การปฏิบัติตามจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน

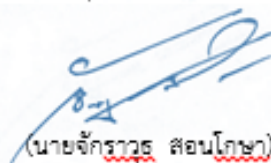
๑. ร่วมมือในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนร่วมกันคิดศึกษากับเพื่อนร่วมงาน เพื่อวิเคราะห์หาแนวทางในการแก้ไข และพัฒนาปรับปรุงงานให้มีคุณภาพมากขึ้น
๒. ปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเมตตาและยุติธรรม ดูแลเอาใจใส่และพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน โดยสนับสนุนให้ได้รับการอบรมและเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์อยู่เสมอ
๓. รับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้ใต้บังคับบัญชาเกี่ยวกับงานในหน้าที่และพิจารณานำไปใช้ในทางที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
๔. รับฟังคำแนะนำและยอมรับในการสั่งการของผู้บังคับบัญชาในสิ่งที่ถูกต้อง หลีกเลี่ยงการปฏิบัติงานที่ข้ามขั้นตอนการบังคับบัญชา
๕. ปรับตนให้สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจและมีมนุษยสัมพันธ์อันดี ไม่ปิดบังข้อมูลที่เป็นในการปฏิบัติงานของ ผู้ร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

การปฏิบัติตามจรรยาบรรณต่อหน่วยงานอื่น ประชาชนและสังคม

๑. ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติและประชาชน ด้วยความเสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม
๒. รักษาไว้ซึ่งความเป็นอิสระเที่ยงธรรมและความเที่ยงตรงในการปฏิบัติงาน โดยปราศจากอคติและไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลใดๆ
๓. ไม่แสดงอาการใช้อำนาจหรือตู่ถูกหน่วยงานอื่น ในลักษณะมีอำนาจเหนือกว่า ให้เกียรติข้าราชการหน่วยงานอื่น โดยใช้ถ้อยคำที่สุภาพ ชี้แจง อธิบายให้ผู้มาใช้บริการหรือประสานงาน ให้เข้าใจ
๔. ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตนในการหาประโยชน์ในลักษณะของการเรียนรับทรัพย์สินหรือสิ่งของใดๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจักรวาล สอนโภชา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น