

# คู่มือ

## การปฏิบัติงาน

นายนพพร นวลงาม  
นักจิตวิทยาโรงเรียน ประจำเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๕

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๕  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

นายแพทย์ นวลงาม ตำแหน่ง นักจิตวิทยาโรงเรียน ประจำเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษา เขต ๒๕ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีหน้าที่รับผิดชอบและปฏิบัติงาน  
ดังต่อไปนี้

๑. ให้คำปรึกษาและแนะแนว

- ๑.๑ ประสานงานกับครู ผู้ปกครอง และผู้บริหารเพื่อหาแนวทางที่มีประสิทธิภาพในการ  
แก้ไขปัญหาการเรียนรู้และพฤติกรรมของนักเรียน
- ๑.๒ ช่วยให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าใจพัฒนาการของเด็กและผลกระทบที่มีต่อพฤติกรรมและการเรียนรู้
- ๑.๓ เสริมสร้างความสัมพันธ์ในการทำงานระหว่างครู ผู้ปกครอง และบุคลากรในชุมชน  
ให้มีความสามัคคีแน่นแฟ้นมากขึ้น
- ๑.๔ พิจารณาสีทีเด็กและเยาวชนในสถานศึกษา

๒. ประเมิน

- ๒.๑ ติดตามและประเมินผลการแก้ไขปัญหาพฤติกรรมของนักเรียนร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๒ ประเมินความเหมาะสมในการจัดโปรแกรมพิเศษให้กับนักเรียน
- ๒.๓ ทดสอบความถนัดทางด้านวิชาการและความสามารถพิเศษ
- ๒.๔ วางนโยบายในการพัฒนาสุขภาพทางจิตใจ อารมณ์และสังคม
- ๒.๕ ประเมินสภาพแวดล้อมในการเรียนรู้ของนักเรียน
- ๒.๖ สรุปรายงานการให้คำปรึกษาจำนวนรายและผลการให้คำปรึกษาในแต่ละปีการศึกษา
- ๒.๗ จัดทำแฟ้มข้อมูล personal data เพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา  
เชิงจิตวิทยาและใช้เป็นฐานข้อมูลให้กับครูในการดูแลนักเรียนต่อไป

๓. นำนวัตกรรมและวิธีการใหม่ๆมาใช้ในการแก้ปัญหา

- ๓.๑ ให้คำแนะนำทางด้านจิตวิทยาเพื่อช่วยแก้ปัญหาสัมพันธภาพระหว่างบุคคลหรือปัญหา  
ในครอบครัวที่มีผลกระทบต่อผลการเรียน
- ๓.๒ ให้ความช่วยเหลือโดยตรงแก่นักเรียนและครอบครัวเพื่อแก้ปัญหาในเรื่องการปรับตัวและ  
การเรียนรู้
- ๓.๓ ให้ความช่วยเหลือโรงเรียนและครอบครัวจัดการกับวิกฤติการณ์ต่างๆที่เกิดขึ้น เช่น  
การเสียชีวิต ไฟไหม้ น้ำท่วม การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุการณ์สะเทือนขวัญในชุมชน

๔. การป้องกัน

- ๔.๑ ส่งเสริมให้นักเรียนยอมรับความคิดเห็นของคนอื่น เข้าใจและพอใจในความหลากหลาย  
ที่เกิดขึ้นภายในโรงเรียน
- ๔.๒ จัดโปรแกรมเพื่อเสริมให้โรงเรียนมีความปลอดภัย และมีสภาพแวดล้อมในการเรียนรู้  
ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ๔.๓ พัฒนาการทำงานร่วมกันระหว่างครูกับผู้ปกครองเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม  
ในการเรียนรู้

๕. วิจัยและวางแผน

- ๕.๑ ประเมินประสิทธิผลทางวิชาการและพฤติกรรมของนักเรียน
  - ๕.๒ จัดหาแนวทางในการปรับปรุงคุณภาพของโรงเรียน
  - ๕.๓ ใช้งานวิจัยที่มีหลักฐานอ้างอิงมาพัฒนา หรือเสนอแนะแนวทางใหม่ที่มีประสิทธิภาพ
- ๖ งานทุนการศึกษา และระดมทุนเพื่อการศึกษา

- ๑) โครงการทุนการศึกษาพระราชทานสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร (ม.ท.ศ.)
- ๒) โครงการทุนการศึกษาสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- ๓) โครงการทุนการศึกษาหนึ่งอำเภอหนึ่งทุน
- ๔) โครงการทุนการศึกษาแพทย์หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน
- ๕) โครงการทุนการศึกษาหอการค้าญี่ปุ่น
- ๖) โครงการทุนการศึกษา ๗ สีช่วยชาวบ้าน
- ๗) โครงการทุนการศึกษาประวัติรุ่งเรือง
- ๘) โครงการทุนการศึกษาธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.)
- ๙) โครงการทุนมูลนิธิคุณวันทน์
- ๑๐) โครงการทุนศึกษามูลนิธิวิวัฒน์
- ๑๑) โครงการทุนการศึกษาพระยาวิเศษศุภวัตรและคุณหญิงศวงษ์ วิเศษศุภวัตร
- ๑๒) โครงการทุนการศึกษาตั้งไข่กิม
- ๑๓) โครงการทุนศึกษามูลนิธิคุณหญิงบุญเรือน เครือตราชู
- ๑๔) โครงการทุนศึกษามูลนิธิมัธยมศึกษา
- ๑๕) โครงการทุนศึกษามูลนิธิโตโยตาแห่งประเทศไทย
- ๑๖) โครงการทุนศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ๑๗) โครงการทุนศึกษามูลนิธิดำรงชัยธรรม
- ๑๘) โครงการทุนศึกษามูลนิธิบักซี
- ๑๙) โครงการทุนการศึกษาสมเด็จพระสังฆราช สังฆมหาปริณายก
- ๒๐) โครงการทุนการศึกษาบุตรครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๒๑) โครงการทุนศึกษามูลนิธิวี บุญเกตุ
- ๒๒) โครงการทุนการศึกษาสำนักงาน ก.พ.

๗. งานการปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน สถานศึกษา กลุ่ม และกลุ่มงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ราชการปกติ กรณีที่ผู้รับผิดชอบงานไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ให้ นางสาวพรรณทิพย์ พันธุ์เพ็ง ปฏิบัติหน้าที่แทน