



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน  
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่ง ครูผู้สอน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๔ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ และแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน รายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และรายละเอียดการจ้างงาน

ตำแหน่ง ครูผู้สอน กลุ่มงานบริหารทั่วไป

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

อัตรารว่าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง

รายละเอียด ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๒

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๑

ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันทำสัญญาจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และจะพิจารณาจ้างต่อเนื่องในปีงบประมาณต่อไปเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้นั้นจะต้องมีผลการปฏิบัติงานได้ค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับดี ทั้งนี้ การจ้างดังกล่าวถือว่าการจ้างโดยไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุและแต่งตั้งหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างประจำหรือข้าราชการต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการและเงื่อนไขตามที่ส่วนราชการกำหนด

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- ๙) มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยอนุโลม
- ๑๐) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่นหรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายองค์การวิชาชีพนั้นๆ
- ๑๑) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๑๒) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- ๑๓) ไม่เป็นพระภิกษุสงฆ์ นักรบและนักบวช
- ๑๔) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑) เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามกลุ่มวิชาหรือ หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ที่เปิดรับสมัคร

๒) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู ตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน ที่ยังไม่หมดอายุภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร

รายละเอียด ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๑

## ๓. การรับสมัคร

### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สามารถขอใบสมัครและยื่นสมัครด้วยตนเอง ณ หอประชุมแสงทอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ในระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

### ๓.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ<br>ขนาด ๑ นิ้ว (กว้าง ๒.๕ เซนติเมตร สูง ๓.๕ เซนติเมตร)<br>ซึ่งถ่ายในคราวเดียวกัน ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๓ รูป  |
| ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕) สำเนารายงานผลการเรียน (Transcript)   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐาน<br>ที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้<br>เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน ที่ยังไม่หมดอายุ         | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ<br>ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรค<br>ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓                          | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘) ใบสำคัญแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๙) สำเนาเอกสารหลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น เอกสารหลักฐาน<br>การเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า                                      | จำนวน ๑ ฉบับ |

ทั้งนี้ เอกสารในการยื่นใบสมัคร ตามรายการที่ ๒ - ๙ ให้นำฉบับจริง พร้อมสำเนาจำนวน

๑ ชุด โดยให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย และเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-2019) ของกระทรวงสาธารณสุข ตามมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-2019) ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันและเฝ้าระวังของนายกรัฐมนตรี จึงขอความร่วมมือผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกทุกคน ดังนี้

๑. ให้ผู้สมัครทุกคน สวมหน้ากากอนามัยในการติดต่อรับสมัคร
๒. ให้ผู้สมัครเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ตลอดระยะเวลาช่วงการรับสมัคร
๓. ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องติดตามเข้ามาในบริเวณสถานที่รับสมัคร

### ๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

๑. ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบ

คนละ ๓๐๐ บาท

๒. เมื่อออกใบสมัครคัดเลือก และใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครแล้ว จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการรับสมัคร ไม่ว่ากรณีใดๆ

### ๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยืนยันหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบในครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น



#### ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันพุธที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น หรือทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น <http://www.kksec.go.th>

#### ๕. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

(ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๔)

#### ๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

วัน เดือน ปี	เวลา	วิธีการเลือกสรร	เต็ม ๑๕๐ คะแนน
วันเสาร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	ภาค ก (สอบข้อเขียน) - ความรู้ความสามารถทั่วไป	คะแนน ๕๐ คะแนน
	๑๑.๐๐ – ๑๒.๓๐ น.	ภาค ข (สอบข้อเขียน) - ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก	คะแนน ๕๐ คะแนน
จะแจ้งให้ทราบในวัน ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้า การสรรหาและเลือกสรร		ภาค ค (สอบสัมภาษณ์) - ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	คะแนน ๕๐ คะแนน

หมายเหตุ สถานที่สอบ จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

#### ๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องได้คะแนน ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไปภาค ข ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก และภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง แต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อยตามลำดับ หากได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ก มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า และหากได้คะแนนภาค ก เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ข มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนภาค ข เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ค มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนภาค ค เท่ากันอีก ให้ผู้ที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรก่อนเป็นผู้ที่อยู่ลำดับที่ดีกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

#### ๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

##### ๘.๑ การประกาศรายชื่อ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือก ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น หรือทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น <http://www.kksec.go.th>

##### ๘.๒ การขึ้นบัญชี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จาก ผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร มีกำหนด ๒ ปี นับแต่วันประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร เมื่อแต่ละ

โรงเรียนได้รับการบรรจุครบตามจำนวนแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จะนำรายชื่อผู้อยู่ในลำดับถัดไป ในกลุ่มวิชาเดียวกันมาจัดลำดับแล้วขึ้นบัญชีรวม เป็นบัญชีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น และบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑. ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง
๒. ผู้นั้นไม่มีรายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด
๓. ผู้นั้นขอสละสิทธิ์การจ้าง
๔. ไม่อาจเข้าปฏิบัติงานได้ตามวันเวลาที่กำหนด
๕. บัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
๖. มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

#### ๙. การจัดทำสัญญาจ้างของผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๙.๑ การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในครั้งแรก ให้ถือว่าประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจ้าง ตามประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

การเรียกใช้บัญชีในครั้งถัดไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาโดยตรงเป็นรายบุคคล ก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทางตามที่อยู่ที่ยื่นใบสมัครในเอกสารการสมัคร ดังนั้นหากมีการเปลี่ยนแปลงภายหลังต้องแจ้งข้อมูลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที

๙.๒ เมื่อได้รับหนังสือส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ สถานศึกษาแห่งใดแล้ว ต้องไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาในหนังสือส่งตัวนั้น หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จะเรียกผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรลำดับถัดไป เพื่อจัดทำสัญญาจ้างต่อไป จึงเป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรทุกคนที่ต้องทราบประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร และจะเรียกร้องสิทธิใดในภายหลังมิได้

๙.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จะทำสัญญาจ้างกับผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๙.๔ กรณีที่ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะไม่พิจารณาจัดจ้าง หรือยกเลิกการจ้าง โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

๙.๕ การจ้างพนักงานราชการ ไม่มีข้อผูกพันต่อเรื่องที่นำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสภาพเป็นลูกจ้างประจำหรือข้าราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายศักดิ์ดา ชัยภักย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ปฏิทินการรับสมัคร การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗)

๑. ประกาศรับสมัคร	วันอังคารที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗
๒. รับสมัคร	ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๕ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันพุธที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗
๔. สอบคัดเลือก ภาค ก และ ภาค ข	วันเสาร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๕. สอบภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	จะแจ้งในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
๖. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	จะแจ้งในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
๗. รายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงาน	จะแจ้งในวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก



รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง

มาตรฐานตำแหน่งและลักษณะงานของพนักงานราชการ

รหัสควบคุมตำแหน่ง พท-บท-๐๑

ชื่อตำแหน่ง ครูผู้สอน

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถและสมรรถนะตามที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษา การอบรมผู้เรียนให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การบริหารจัดการชั้นเรียน การวัดผลและประเมินผลการศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการ ปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน การอบรมผู้เรียนให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การบริหารจัดการชั้นเรียน รวมถึงการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ


(๑) จัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

(๒) ปฏิบัติการสอน โดยออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

(๓) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนในการเรียนรู้ และทำงานร่วมกันเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

(๔) เลือกใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด

(๕) วัดและ...



(๕) วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

(๖) จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี

(๗) อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีงาม

(๘) จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริม สนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

(๙) ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน รายบุคคลและประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน

(๑๐) ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา

## ๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของสถานศึกษาหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

## ๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน

(๒) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

(๓) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๔. ด้านการบริการ

(๑) ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ แหล่งเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ แก่ผู้เรียน บุคคลหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

(๒) สนับสนุนการจัดกิจกรรมของสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

## คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือที่ ก.ค.ศ. รับรอง อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานปฏิบัติ ตามกลุ่มวิชาเอกที่กำหนดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้และจะต้องมีความรู้พื้นฐานทางวิชาชีพครู (ตามรายละเอียดแนบท้าย ๓)

(๒) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้ เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน ที่ยังไม่หมดอายุ

/ความรู้...

ความรู้ความสามารถและทักษะสำหรับตำแหน่ง

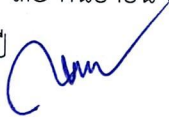
๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอน
๒. ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอน
๓. สมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอน

อัตราว่าง        ๒        อัตรา

ค่าตอบแทน    ๑๘,๐๐๐ บาท ต่อ เดือน

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศ  
คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และ ประกาศ  
คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๑

ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันทำสัญญาจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และอาจต่อสัญญาจ้างได้อีกภายใน  
วงเงินงบประมาณที่ได้รับ ทั้งนี้ ไม่เกินคราวละ ๔ ปี



บัญชีรายละเอียดพนักงานราชการและอัตราว่าง  
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น  
อัตราว่าง จำนวน ๒ อัตรา  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗)

พนักงานราชการประเภททั่วไป กลุ่มบริหารทั่วไป ตำแหน่ง ครูผู้สอน จำนวน ๒ อัตรา				
ที่	ตำแหน่งเลขที่	โรงเรียน	กลุ่มวิชาเอก	อัตราว่าง
๑	พ๓๑๖๒๖๙	กุทองพิทยาลัย	ดนตรี/ดนตรีศึกษา	๑
๒	พ๓๑๖๒๕๙	ดงบังวิทยายน	ภาษาไทย	๑

บัญชีรายละเอียดกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก  
ที่เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ลงวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

๑. กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอก ดนตรี/ดนตรีศึกษา รหัสวิชา ๐๑

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาเอก

- |                         |                   |
|-------------------------|-------------------|
| (๑) ดนตรี               | (๒) ดนตรีศึกษา    |
| (๓) ศิลปกรรมดนตรี       | (๔) การแสดงดนตรี  |
| (๕) ดุริยศิลป์          | (๖) ดุริยางคศิลป์ |
| (๗) ดุริยางคศาสตร์      | (๘) ดุริยางค์ไทย  |
| (๙) การสอนดุริยางคศึกษา | (๑๐) ดนตรีไทย     |
| (๑๑) เทคโนโลยีดนตรี     | (๑๒) ดนตรีบัณฑิต  |
| (๑๓) ดนตรีพื้นบ้าน      |                   |

(๑๔) สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกที่กำหนดตามข้อ (๑) - (๑๓)

๒. กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอกภาษาไทย รหัสวิชา ๐๒

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาเอก

- |                             |                           |
|-----------------------------|---------------------------|
| (๑) ภาษาไทย                 | (๒) ภาษาและวรรณคดีไทย     |
| (๓) การสอนภาษาไทย           | (๔) วรรณคดีไทย            |
| (๕) ภาษาและวัฒนธรรมไทย      | (๖) ภาษาไทยและวัฒนธรรมไทย |
| (๗) วิธีสอนภาษาไทย          | (๘) ภาษาไทยและการสื่อสาร  |
| (๙) ไทยศึกษา                | (๑๐) ไทยคดีศึกษา          |
| (๑๑) ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร | (๑๐) ภาษาศาสตร์           |

(๑๒) สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกที่กำหนดตามข้อ ๑ - ๑๑

**แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคุณวุฒิ และการนับหน่วยกิต  
สำหรับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น**

.....

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จะดำเนินการรับสมัครสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน โดยประกาศรับสมัครผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๒ กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก นั้น

ผู้สมัครจะต้องสมัครในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ที่ตรงกับวุฒิการศึกษาที่ผู้สมัครได้สำเร็จการศึกษา และเป็นหน้าที่ของผู้สมัครต้องตรวจสอบคุณวุฒิของตนเองว่าตรงตามกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นประกาศไว้หรือไม่ (รายละเอียดแนบท้าย ๓)

**กรณีคุณวุฒิไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร** ให้แนบหลักฐานหนังสือที่ ก.ค.ศ.รับรอง โดยสามารถสืบค้นคุณวุฒิและรายวิชาชีพครู ที่ ก.ค.ศ.รับรอง ให้ตรวจสอบจากเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ค.ศ. [www.otepc.go.th](http://www.otepc.go.th)

**กรณีหลักฐานการศึกษามีได้ระบุสาขาวิชาเอก หรือระบุไว้แตกต่างจากประกาศรับสมัคร** ให้ผู้สมัครติดต่อสถาบันการศึกษาที่อนุมัติให้สำเร็จการศึกษาเพื่อขอเอกสารหลักฐานรับรองรายวิชาที่สามารถนำมานับหน่วยกิต ซึ่งต้องสอดคล้องกับกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นประกาศรับสมัคร

การดำเนินการนับหน่วยกิตใน Transcript ของผู้รับสมัคร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว๑๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ให้นับหน่วยกิตจากรายวิชาที่ศึกษาตาม Transcript ทั้งหมด ดังนี้

๑. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี และหลักสูตร ๕ ปี ต้องศึกษาเนื้อหาวิชานั้นๆ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๒. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ๒ ปี หลักสูตรต่อเนื่อง ให้นับหน่วยกิตในรายวิชานั้นๆ ในระดับปริญญาตรีไม่น้อยกว่า ๒๐ หน่วยกิต และในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

เพื่อประโยชน์และสิทธิของผู้สมัคร ให้ผู้สมัครแนบหนังสือรับรองข้างต้นประกอบการสมัครด้วย



รายละเอียดหลักสูตรการสรรหาและเลือกสรร  
พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

- ๑) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕
- ๒) หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (ฉบับปรับปรุง)
- ๓) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไข เพิ่มเติม
- ๔) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๕) ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ที่เกี่ยวข้อง
- ๖) นโยบายของรัฐบาล สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- ๗) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ เศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน
- ๘) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวัฒนธรรมไทย และขนบธรรมเนียมประเพณีไทย

ภาค ข ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก (สอบข้อเขียน) (คะแนน ๕๐ คะแนน)

- ๑) ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษาและความประพฤติการปฏิบัติของวิชาชีพครู
- ๒) ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) (คะแนน ๕๐ คะแนน)

โดยประเมินตามรายละเอียดองค์ประกอบ ดังนี้

- ๑) ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
- ๒) บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา
- ๓) ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์
- ๔) การมีปฏิภาณไหวพริบ
- ๕) เจตคติ อุทิศตน

