

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น.....
 ประจำปีงบประมาณ 2566.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
1	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น	16 ธันวาคม 2565	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ได้มีการตกลงนามในประกาศสำนักงาน นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 และได้แจ้งให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ ทุกคนปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว ทั้งนี้ รายละเอียดตามประกาศดังกล่าว สามารถดูได้ที่ http://www.kksec.go.th/new/view_news.php?id=1455

2.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ
1	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาขอนแก่น	16 ธันวาคม 2565	1.1 กิจกรรมเสริมสร้างค่านิยม ร่วมด้านทุจริต - สร้างสื่อประชาสัมพันธ์ 1.2 กิจกรรมสร้างจิตสำนึก สาธารณะ - ร่วมกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญ ประโยชน์ในวันสำคัญ 1.3 กิจกรรมเสริมสร้างการคิด แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม - กิจกรรมพัฒนาจิต

3.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
1) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่ได้รับ
2) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่ได้รับ
3) ประชาชน	ไม่ได้รับ
4) อื่นๆ	ไม่ได้รับ
รับในนาม	
1) หน่วยงาน	ไม่ได้รับ
2) รายบุคคล	ไม่ได้รับ
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่ได้ส่ง
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่ได้ส่ง
3) อื่นๆโปรดระบุ	ไม่ได้ส่ง

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

5.ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นางจินตนา คงอานนท์)

ผู้รายงาน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ข้าพเจ้า นางจินตนา นามสกุล คงอานนท์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ขอนแก่น ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
	ไม่ได้รับ						

ลงชื่อ นางจินตนา คงอานนท์ ผู้รายงาน
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์
วันที่ 30/มิถุนายน/2566

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อผู้บังคับบัญชา

(นายศักดิ์ดา ชัยภัย)

ตำแหน่ง ผอ.สพม.ขอนแก่น

วันที่ 30/มิถุนายน/2566

หมายเหตุ: ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน