



คู่มือการปฏิบัติงาน

กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น



กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานตำแหน่งศึกษานิเทศก์ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นคู่มือการปฏิบัติงานในหน้าที่ ศึกษานิเทศก์ ของ นายนิคม กองเพชร ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศติดตาม และประเมินผล ระบบการบริหารและการจัดการศึกษา และรับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาขอนแก่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปอย่างมีระบบ ครอบคลุมและเกิด ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

คู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ มีรายละเอียดของภาระงานที่รับผิดชอบในฐานะศึกษานิเทศก์ ประกอบด้วย ภาระงานตามกรอบการปฏิบัติงานกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ภาระงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาระงานศึกษานิเทศก์ประจำสัปดาห์เขต ซึ่งจะเป็ประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงาน หวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบงานลักษณะคล้ายคลึงกัน

นายนิคม กองเพชร
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

บทนำ

แนวคิด

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น เป็นกลุ่มงานดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบ การบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการ บริหารและการจัดการเรียนการสอน ได้อย่างมีคุณภาพเท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียน ทั้งในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมการนิเทศภายในสถานศึกษา สู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ตามรูปแบบ กระบวนการยกระดับคุณภาพการศึกษาการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาโดยใช้ชุมชนการเรียนรู้ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น (Professional Learning Community of The Secondary Education Service Area Office ๒๕) : PLC-KKSec Model)
๒. เพื่อเสริมสร้างกระบวนการนิเทศสู่การพัฒนาระบบนิเทศภายในสถานศึกษาให้เข้มแข็ง
๓. เพื่อพัฒนางานสู่วิธีปฏิบัติที่ดีของ ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สพม.ขอนแก่น

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์

๑. งานตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่ง
ศึกษานิเทศก์ทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ งานวิชาการ และงานนิเทศการศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ดังนี้
 - ๑.๑ งานนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษา จัดกระบวนการ เรียนรู้ มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา พัฒนาการวัดและประเมินผลการศึกษา พัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
 - ๑.๒ การศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อที่ใช้ในการปฏิบัติงานและ เผยแพร่ ให้ครูได้ใช้ในการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน
 - ๑.๓ การวิเคราะห์วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ สื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยี ทางการศึกษา พัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานและเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษาครูและผู้สนใจทั่วไป
 - ๑.๔ การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการวางแผนการนิเทศและ การพัฒนางานวิชาการ
 - ๑.๕ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. งานตามขอบข่ายภารกิจของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น เป็นกลุ่มงานที่ดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนาระบบ บริหารและการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ มาตรฐานเท่าเทียมกัน โดยยึดโรงเรียนเป็นฐานส่งผลให้ผู้เรียนทั้งในระบบนอกระบบ และตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา โดยปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการ และงานนิเทศการศึกษาเพื่อปรับปรุง การเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและวิเคราะห์วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการนิเทศการศึกษา หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัด การประเมินผลการศึกษา การประกัน คุณภาพการศึกษา ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและผู้เรียนในระดับสูง มีความสามารถในการวางแผนการนิเทศการศึกษางาน วิชาการงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา และจัดทำรายงานโดยแสดงให้เห็นว่ามีการวิจัยและพัฒนา สร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนา การนิเทศการศึกษามีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง มีการถ่ายทอด และได้รับการยอมรับ และมีกาพัฒนาตนเอง พัฒนาวิชาชีพมีเทคนิคขั้นสูงในการนิเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ สามารถพัฒนานวัตกรรมการนิเทศ การศึกษา จนเป็นแบบอย่างแก่วิชาชีพ ส่งผลให้ครูและบุคลากรในเขตพื้นที่การศึกษา สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา และ กระทรวงศึกษาธิการเป็นผู้มีวินัย คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

๓. ภารกิจสาระความรู้ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓.๑ การนิเทศการศึกษา ได้แก่ หลักการและรูปแบบการนิเทศ วิธีการและกระบวนการนิเทศกลยุทธ์ การนิเทศการศึกษาในเรื่องการวิเคราะห์พฤติกรรมการณ์การศึกษาก่อสร้างทักษะในการนิเทศ การใช้ กลยุทธ์ ในการนิเทศการนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการนิเทศ การควบคุมและการประเมินเพื่อการพัฒนา คุณภาพการศึกษา การนิเทศภายในโดยสามารถวิเคราะห์ วิจัย ส่งเสริมให้ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนาระบบการ นิเทศภายในสถานศึกษาได้ ติดตามประเมินผล และรายงานผลการจัดกระบวนการเรียนรู้ การสอนและ การบริหารจัดการศึกษา ประสานสนับสนุน และเผยแพร่ผลงานด้านการนิเทศการศึกษา แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ใช้เทคนิคการนิเทศได้อย่างหลากหลาย มีความเป็น กัลยาณมิตร

๓.๒ นโยบายและการวางแผนการศึกษา ได้แก่ ระบบและทฤษฎีการวางแผน บริบททางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองไทยที่มีอิทธิพลต่อการศึกษา แผนการศึกษาระดับชาติ และระดับต่าง ๆ การวิเคราะห์ และกำหนดนโยบาย การศึกษา การวางแผน พัฒนาคุณภาพการศึกษา การพัฒนาและประเมินนโยบาย การศึกษา โดยสามารถให้คำแนะนำ ปรัชญาเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูล และรายงานผล เพื่อจัดทำนโยบาย แผน และการติดตามประเมินผลด้านการศึกษา ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย และ การวางแผนดำเนินงาน การประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาให้ คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา ที่มุ่งให้เกิดผลดี คุ่มค่าต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สังคมและสิ่งแวดล้อม

๓.๓ การพัฒนาหลักสูตรและการสอน ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตร การสร้างหลักสูตรสถานศึกษา หลักการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ จิตวิทยาการศึกษา การวัดและการประเมินผล การจัดการศึกษาพิเศษ โดยสามารถให้คำแนะนำ คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา สาธิตแนะนำครู ให้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพของผู้เรียนประเมินหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

๓.๔ การประกันคุณภาพการศึกษา ได้แก่ การบริหารคุณภาพ การประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานคุณภาพการศึกษา กระบวนการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา สามารถศึกษา วิเคราะห์ วิจัยการจัดทำมาตรฐาน และการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยนิเทศ กำกับ ติดตาม ละประเมินผลการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะและการวางระบบการ จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่องพร้อมรับการประเมินภายนอก

๓.๕ การบริหารจัดการศึกษา ได้แก่ หลักและระบบขอบข่ายการจัดการศึกษา หลักการบริหารจัดการการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน การปฏิรูปการศึกษา กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา โดยสามารถให้คำปรึกษาแนะนำการจัดการศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์ของการนิเทศการ บริหารจัดการสถานศึกษา ส่องค์กรแห่งการเรียนรู้ บริหารจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

๓.๖ การวิจัยทางการศึกษา ได้แก่ ระเบียบวิธีวิจัยกระบวนการวิจัยการนำผลการวิจัยไปใช้โดย สามารถให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการนำกระบวนการวิจัยไปใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนดำเนินการวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ด้านการเรียนรู้และการจัดการศึกษา

๓.๗ กลวิธีการถ่ายทอดความรู้ แนวคิด ทฤษฎีและผลงานทางวิชาการ ได้แก่ กลวิธีการนำเสนอ ความรู้ แนวคิดทฤษฎีที่เหมาะสมกับการเรียนรู้ การเขียนรายงาน บทความ ผลงาน ผลการศึกษา ค้นคว้า ฯลฯ การวิเคราะห์ วิจัยผลงานวิชาการอย่างสร้างสรรค์โดยสามารถเขียนเอกสารทางวิชาการประเภทต่าง ๆ แนะนำและให้คำปรึกษาการเขียนเอกสารทางวิชาการแก่คุณครู และบุคลากรทางการศึกษานำเสนอความรู้ แนวคิดทฤษฎีด้วยวิธีการที่หลากหลายและเหมาะสมต่อการเรียนรู้

๓.๘ การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ หลักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอินเทอร์เน็ต คอมพิวเตอร์ช่วยสอนระบบมัลติมีเดียแบบปฏิสัมพันธ์สำนักงานอัตโนมัติโดยสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการพัฒนาตนและการพัฒนางานได้อย่างเหมาะสมให้คำปรึกษาแนะนำการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาแก่สถานศึกษา

๓.๙ คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับศึกษานิเทศก์ ได้แก่ คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับศึกษานิเทศก์ จรรยาบรรณของวิชาชีพศึกษานิเทศก์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) โดยปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพศึกษานิเทศก์มีหลักธรรมในการนิเทศและประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ปฏิบัติมีแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาในส่วน ที่ตนเองรับผิดชอบสามารถดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้การวัด การประเมินผลการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาระบบดูแลช่วยเหลือครูและผู้เรียนอย่างเป็นระบบ เข้าใจในภาพรวมของงานที่จะต้องปฏิบัติตลอดจนสามารถนำไปปฏิบัติจริงได้

ขอบเขตของการนิเทศ

นิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบบริหาร และจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น พัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการนิเทศการศึกษา หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้การวัดและการประเมินผลการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา ระบบดูแลช่วยเหลือให้แก่ครู และนักเรียนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ด้านนิเทศการศึกษา

๑. จัดทำแผนการนิเทศเพื่อพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
๒. ให้คำปรึกษา แนะนำ หรือเป็นพี่เลี้ยงให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้รับการนิเทศการศึกษา
๓. วิเคราะห์ และสังเคราะห์งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาการส่งเสริมการศึกษาค้นคว้า
๔. วิจัย หรือพัฒนาสื่อนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา
๕. การส่งเสริม และสนับสนุนให้ครูมีความรู้ ความสามารถวัดผล และประเมินผลการเรียนรู้
๖. ให้คำปรึกษา แนะนำ และนิเทศติดตามระบบช่วยเหลือผู้เรียนและประสานความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้อง

ด้านการส่งเสริมการบริหารสถานศึกษาและระบบประกันคุณภาพ

๑. จัดทำแผนการนิเทศเพื่อส่งเสริมการบริหารสถานศึกษา
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนระบบประกันคุณภาพการศึกษา การศึกษา
๓. ค้นคว้า วิเคราะห์ และสังเคราะห์งานวิจัย เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
๔. ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน

ด้านการส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. ร่วมกันสร้างองค์ความรู้ ชี้แนะและพัฒนางาน ด้านนโยบายและจุดเน้นที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๒. ศึกษาวิจัย สร้างนวัตกรรมการนิเทศเพื่อพัฒนางานด้านนโยบาย และจุดเน้นที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๑. วางแผนและพัฒนาตนเอง
๒. นำผลการพัฒนาตนเองมาใช้ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๓. ส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิชาชีพและเป็นผู้ที่มีส่วนร่วมทางวิชาการในชุมชนแห่งการเรียนรู้

หน้าที่รับผิดชอบตามโครงสร้าง

๑. ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศติดตาม และประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา มีหน้าที่และขอบข่ายภารกิจ ดังนี้
 - ๑) ส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้
 - ๒) งานส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน
 - ๓) งานนิเทศ ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ๔) งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์วิจัยการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา
๒. ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีหน้าที่และขอบข่ายภารกิจ ดังนี้
 - ๑) ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภาษาไทย
 - ๒) ประเมินและพัฒนาการอ่าน การอ่านรู้เรื่อง และการเขียนภาษาไทย ประกอบด้วย
 - งานส่งเสริมและพัฒนาการอ่านออก อ่านรู้เรื่อง และเขียน

- งานส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้สาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- ๓) ส่งเสริมและพัฒนางานห้องสมุด และกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
- ๔) งานส่งเสริมและพัฒนาการสร้างสื่อในการจัดการเรียนรู้สาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- ๕) งานส่งเสริมและพัฒนาการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- ๓. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ มีหน้าที่ นิเทศติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการศึกษา โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่ทั้ง ๑๑ สหวิทยาเขต จำนวน ๘๔ โรงเรียน และโรงเรียนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ จำนวน ๙ โรงเรียน (สหวิทยเขตพระธาตุขามแก่น)
- ๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

แนวทางการดำเนินการ ตามภารกิจในการนิเทศ ติดตาม

๑. ศึกษาวิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาในภาพรวมของโรงเรียนที่รับผิดชอบ

**รายชื่อโรงเรียน และสหวิทยาเขตในสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น**

ที่	โรงเรียน	ประเภทโรงเรียน (ขนาด)	สหวิทยาเขต
๑	๑. ขอนแก่นวิทยายน ๒. ขามแก่นนคร ๓. ขอนแก่นวิทยายน ๒ (สมาน สุมะโธ) ๔. ขอนแก่นวิทยายน ๓ ๕. โคกสีพิทยาสรรพ์	ใหญ่พิเศษ ใหญ่ กลาง เล็ก เล็ก	เมืองขอนแก่น
๒	๖. แก่นนครวิทยาลัย ๗. นครขอนแก่น ๘. ฝางวิทยายน ๙. แก่นนครวิทยาลัย ๒ ๑๐. สวະถิพิทยาสรรพ์ ๑๑. ป่าหวายวิทยายน ๑๒. สีหราชเดโชชัย	ใหญ่พิเศษ ใหญ่ กลาง เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก	แก่นนครราชพฤกษ์
๓	๑๓. กัลยาณวัตร ๑๔. เติริยมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น ๑๕. เทพศิรินทร์ ขอนแก่น ๑๖. ประชาธิรัฐวิทยาเสริม ๑๗. ขอนแก่นพัฒนศึกษา ๑๘. ขอนแก่นวิทยาลัย	ใหญ่พิเศษ เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก	กัลยาณมิตร

ที่	โรงเรียน	ประเภทโรงเรียน (ขนาด)	สหวิทยาเขต
๔	๑๙. บ้านไผ่ ๒๐. กุ่ทองพิทยาลัย ๒๑. บ้านไผ่พิทยาคม ๒๒. บ้านแฮดศึกษา ๒๓. เปือยน้อยศึกษา ๒๔. หนงขามพิทยาคม ๒๕. บ้านลานวิทยาคม ๒๖. บ้านไผ่ศึกษา	ใหญ่พิเศษ เล็ก กลาง เล็ก เล็ก เล็ก กลาง เล็ก	ปราสาทพญาไผ่
๕	๒๗. มัญจาคีรีศึกษา ๒๘. ชนบทศึกษา ๒๙. คำแคนวิทยาคม ๓๐. โคกนางามพิทยาสรรพ์ ๓๑. เหล่าใหญ่นาข่าวิทยาคม ๓๒. มัธยมโพนเพ็ก ๓๓. ท่าศาลาประชานุสรณ์ ๓๔. โคกโพธิ์ชัยศึกษา	ใหญ่ เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก กลาง	อุดมคงคาคีรี
๖	๓๕. หนงสองห้องวิทยา ๓๖. พล ๓๗. ศรีหนองกาววิทยา ๓๘. พลพัฒนศึกษา ๓๙. โนนข่าวิทยา ๔๐. เบญจมิตรวิทยา ๔๑. โสภณกเต็นประชาอุปถัมภ์ ๔๒. ไตรคามวิทยา	กลาง ใหญ่ เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก	หนองสองห้อง - พล
๗	๔๓. แวงใหญ่วิทยาคม ๔๔. แวงน้อยศึกษา ๔๕. โนนศิลาวิทยาคม ๔๖. โนนสะอาดวิทยาคาร ๔๗. สันติพัฒนกิจวิทยาคาร ๔๘. ท่านางแนววิทยายน ๔๙. ประชาธิปไตยพัฒนาการ ๕๐. ก้านเหลืองวิทยาคม	กลาง กลาง กลาง เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก	แวงใหญ่



ที่	โรงเรียน	ประเภทโรงเรียน (ขนาด)	สหวิทยาเขต
๘	๕๑. น้ำพองศึกษา ๕๒. อุบลรัตน์พิทยาคม ๕๓. ดงบังวิทยายน ๕๔. บึงไทรพิทยาคม ๕๕. บัวแก้วพิทยาคม ๕๖. ดงมันพิทยาคม ๕๗. เขาสวนกวางวิทยานุกูล ๕๘. น้ำพองพัฒนศึกษา ฯ	ใหญ่พิเศษ กลาง เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก กลาง เล็ก	พระธาตุขามแก่น
๙	๕๙. ศรีกระนวนวิทยาคม ๖๐. บัวใหญ่พิทยาคม ๖๑. ท่งใหญ่รัตนศึกษา ๖๒. ม่วงหวานพัฒนศึกษา ๖๓. ยางคำพิทยาคม ๖๔. พังทวยพัฒนศึกษา ๖๕. ลำน้ำพอง	ใหญ่พิเศษ เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก	น้ำพอง-กระนวน
๑๐	๖๖. หนองเรือวิทยา ๖๗. ภูเวียงวิทยาคม ๖๘. จระเข้วิทยายน ๖๙. เวียงวงกตวิทยาคม ๗๐. กุดขอนแก่นวิทยาคม ๗๑. เวียงนครวิทยาคม ๗๒. มัธยมตลาดใหญ่วิทยา ๗๓. หนองนาคำวิทยาคม	ใหญ่พิเศษ ใหญ่ เล็ก กลาง กลาง กลาง เล็ก กลาง	เวียงเรือคำ
๑๑	๗๔. ชุมแพศึกษา ๗๕. ชุมแพวิทยายน ๗๖. ภูผาม่าน ๗๗. หนองเสาเล้าวิทยาการ ๗๘. นาจานศึกษา ๗๙. หนองตาไก้ศึกษา ๘๐. ผาขาววิทยายน ๘๑. ชุมแพพิทยาคม ๘๒. ขัวเรียงศึกษา ๘๓. ซ้ายางวิทยายน ๘๔. จตุรมิตรวิทยาการ	ใหญ่พิเศษ เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก กลาง	ชุมแพ - ม่านชมพู



๒. กำหนดประเด็นการนิเทศ โดยจำแนกตามมาตรฐานการศึกษา ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านคุณภาพผู้เรียน ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการสถานศึกษา และด้านกระบวนการเรียนการสอนโดยนั้นผู้เรียนเป็น สำคัญ รายละเอียดตามรูปแบบการนิเทศเชิงบูรณาการโดยใช้ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นฐาน (Internal Quality Assurance based Integrated Supervision : IQABIS) เป็นแนวทางการนิเทศ ที่กำหนด องค์ประกอบและกระบวนการ ได้แก่ หลักการ วัตถุประสงค์ขั้นตอนการนิเทศ การวัดและประเมินผล และเงื่อนไข ความสำเร็จ โดยมีขั้นตอนการนิเทศ ๗ ขั้นตอน เพื่อเชื่อมโยงประเด็นการนิเทศเข้ากับมาตรฐานการศึกษา

๑. หลักการ

(Principle of the model)

เป็นกระบวนการการนิเทศเชิงบูรณาการที่เน้นการนำประเด็นการนิเทศมาผนวกเข้ากับมาตรฐานการศึกษาใช้เป็นกรอบในการนิเทศ ๓ ด้าน ประกอบด้วย ด้านคุณภาพผู้เรียน การบริหารจัดการสถานศึกษาและการจัดการเรียนการสอน

๔. การวัดและประเมินผล

(Assessment or Learning experience)

- ๑) แบบประเมินผลการนิเทศติดตามตามประเด็นการนิเทศ
- ๒) แบบประเมินการบริหารจัดการโดยใช้ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นฐาน

การนิเทศเชิงบูรณาการโดยใช้ระบบประกัน
คุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นฐาน
(Internal Quality Assurance Based
management ; IQABM)

๒. วัตถุประสงค์ของรูปแบบ (Objectives of the model)

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการนิเทศ
๒. เพื่อเชื่อมโยงให้โรงเรียนมีกรอบในการดำเนินงาน ซึ่งสอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา

๓. ขั้นตอนการนิเทศ (Step of supervision)

๑. การศึกษามาตรฐานการศึกษา
๒. การกำหนดประเด็นการนิเทศ
๓. การวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ
๔. การวางแผนการนิเทศตามประเด็นการนิเทศ (เชื่อมโยงมาตรฐานการศึกษา)
๕. ดำเนินการนิเทศ
๖. สรุปและสะท้อนผล
๗. รายงานและเผยแพร่ผลการนิเทศ

๕. เงื่อนไขความสำเร็จ (Successful)

๑. มีการเชื่อมโยงประเด็นการนิเทศและมาตรฐานการศึกษาให้เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน
๒. โรงเรียนมีการบริหารจัดการโดยใช้ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นฐาน (Internal Quality Assurance Based management ; IQABM)

๓. ดำเนินการนิเทศตามขั้นตอนการดำเนินการนิเทศ โดยการผสมผสานเทคนิคการนิเทศแบบให้คำชี้แนะ (Coaching) และแนวทางการนิเทศแบบ PAOR ประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน คือ

ขั้นที่ ๑ (P : Planning) การประชุมวิเคราะห์ปัญหา วางแผนการปฏิบัติงานร่วมกัน

ขั้นที่ ๒ (A : Action) การจัดทำเครื่องมือเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน / แนวทางแก้ปัญหา

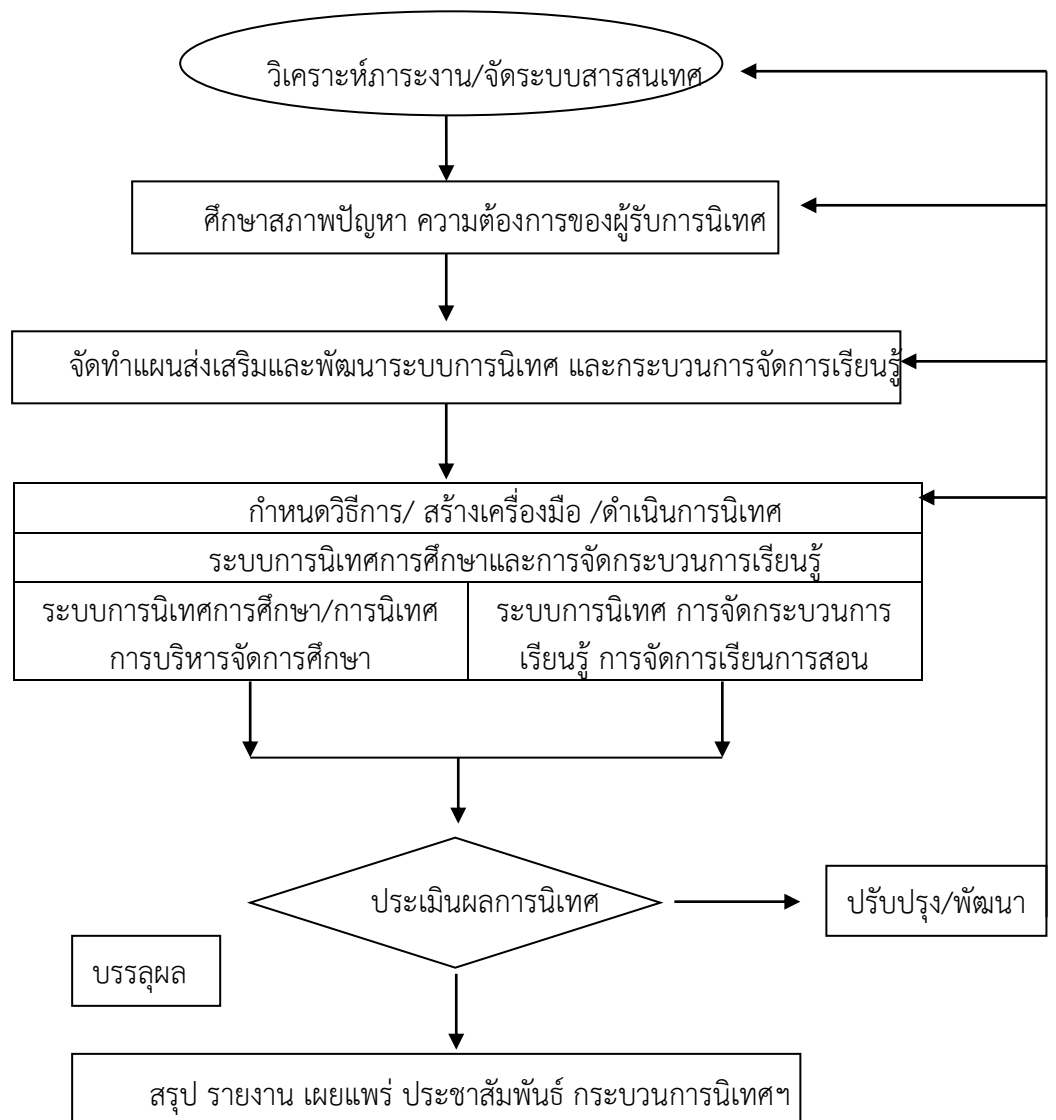
ขั้นที่ ๓ (Observation) การสังเกตผลที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน

ขั้นที่ ๔ (Reflection) การสะท้อนผลหลังจากการปฏิบัติงานให้ผู้ที่มีส่วนร่วมได้วิพากษ์วิจารณ์

ซึ่งนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข การปฏิบัติงานต่อไป

๔. สรุปผลการนิเทศ และสะท้อนผลให้ผู้รับการนิเทศทราบเพื่อการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการศึกษา

แผนผังการวางแผนปฏิบัติงานการนิเทศ



เอกสารอ้างอิง

๑. คู่มือปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
๒. คู่มือปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

